

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2021 № 1969

Об утверждении Положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений сферы культуры Городского округа Шатура Московской области

В целях совершенствования организации формирования заработной платы руководителей учреждений сферы культуры Городского округа Шатура, повышения эффективности деятельности учреждений, а также с целью мотивации руководителей к качественному результату труда

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений сферы культуры Городского округа Шатура Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шатурского муниципального района от 21.01.2010 № 94 «Об утверждении положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и показателей качества и результативности труда руководителей муниципальных учреждений сферы культуры Шатурского муниципального района».

3. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте Городского округа Шатура.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Дурманову С.С.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

**Положение
о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений
сферы культуры Городского округа Шатура**

I. Общие положения

1.1. Положение о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений сферы культуры Городского округа Шатура (далее - Положение) разработано в соответствии с положением об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы культуры Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 30.03.2021 № 578 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Городского округа Шатура Московской области» и Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 14.04.2021 № 701 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Городского округа Шатура Московской области».

1.2. Настоящее Положение определяет виды, условия, размеры и порядок выплат материального стимулирования руководителей муниципальных учреждений сферы культуры.

1.3. Выплаты материального стимулирования направлены на усиление заинтересованности и повышение ответственности руководителей за своевременное и качественное выполнение своих трудовых обязанностей.

II. Порядок установления выплат стимулирующего характера

2.1. Выплаты стимулирующего характера (далее – стимулирующие выплаты) руководителям муниципальных учреждений сферы культуры устанавливаются распоряжением администрации Городского округа Шатура по представлению управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура.

2.2. Стимулирующие выплаты руководителям муниципальных учреждений сферы культуры выплачиваются с целью поощрения по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год).

2.3. При определении размера стимулирующих выплат за результативность труда учитываются типы и виды муниципальных учреждений сферы культуры и особенности их функционирования.

III. Порядок выплат стимулирующего характера

3.1. Стимулирующие выплаты руководителям муниципальных учреждений

сферы культуры производятся в пределах выделенных бюджетных ассигнований на формирование стимулирующих выплат того учреждения, где они работают.

3.2. Стимулирующие выплаты руководителям муниципальных учреждений сферы культуры устанавливаются по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы руководителя учреждения и всех работников, в т.ч. совместителей (приложения 1-5).

3.3. В случае, если фактически установленный размер стимулирующей выплаты будет меньше расчетной доли, то оставшаяся накопленная расчетная часть может быть выплачена руководителям муниципальных учреждений сферы культуры в виде стимулирующей выплаты по результатам окончания учебного года и календарного года.

3.4. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы руководителя, в которой учтены стимулирующие выплаты.

IV. Порядок установления премий

4.1. Премии руководителям муниципальных учреждений сферы культуры устанавливаются распоряжением администрации Городского округа Шатура по представлению управления культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура.

4.2. Премирование предусматривает выплату руководителю денежных сумм сверх основного заработка в целях поощрения за безупречное выполнение трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией, нормативными актами, за достижение результатов.

4.3. Периодичность выплаты премий руководителю не устанавливается, так как носит единовременный характер.

4.4. Руководитель не может быть премирован если, не выполнены критерии премирования. Премия так же не выплачивается руководителям, имеющим дисциплинарное взыскание, до его снятия.

V. Виды и размер премий

5.1. В целях поощрения руководителя за выполненную работу могут быть установлены премии:

5.1.1. Премия по итогам работы (квартал, полугодие, год);

5.1.2. Премия за интенсивность, за качество выполняемых работ и высокие результаты;

5.1.3. Премия за выполнение особо важных и срочных работ;

5.2. Премирование осуществляется по решению главы Городского округа Шатура в пределах выделенного фонда на оплату труда работников учреждения, а также из средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

5.3. Премия по итогам работы за период (квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения руководителя.

5.3.1. При премировании учитываются следующие критерии:

5.3.1.1 Успешное и добросовестное выполнение руководителем своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

5.3.1.2. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

5.3.1.3. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

5.3.1.4. Участие в выполнении важных работ, мероприятий.

5.3.2. Основанием для установления премиальных выплат по итогам работы учреждения являются:

5.3.2.1. Результативность работы учреждения культуры, достигнутая путем своевременного и качественного выполнения плановых и внеплановых мероприятий;

5.3.2.2. Успешная реализация общественно-значимого мероприятия, получившая широкий общественный резонанс и высокую оценку главы Городского округа Шатура;

5.3.2.3. Проявление инициативы и степень личного вклада руководителя при решении актуальных задач в проведении мероприятий, совершенствовании деятельности учреждения;

5.3.2.4. Выполнение и перевыполнение финансовых и плановых показателей эффективности деятельности учреждения, инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда, за инициативный подход в решении вопросов хозяйственной деятельности;

5.3.2.5. Участие в выполнении важных работ и мероприятий;

5.3.2.6. Выдвижение и начальная проработка новых идей, проектов (стартовая премия), отличающихся актуальностью, социальной значимостью, инновационным характером и обладающих творческим и финансовым потенциалом;

5.3.2.7. Конечные успешные результаты реализации проектов, программ получивших финансовую поддержку сторонних организаций, предприятий, частных лиц, позволивших качественно и количественно улучшить основные показатели работы учреждения, способствующие продвижению проекта в обществе, повышению статуса учреждения;

5.3.2.8. Высокий организационный и творческий уровень работы клубных формирований, увеличение числа участников, активное участие в конкурсах различного уровня, завоевание призовых мест, за активное участие в концертной деятельности;

5.3.2.9. Успешная организация проведенных мероприятий (праздников, фестивалей, конкурсов), отличающихся актуальностью и значимостью, высоким уровнем подготовки и проведения, инновационностью форм и методов проведения, с использованием новых информационных и (или) культурно-досуговых технологий, с привлечением внебюджетных средств, имеющих положительный резонанс в СМИ;

5.3.2.10. Проведение восстановительных работ по ликвидации аварийных ситуаций.

5.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается руководителю одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных

работ с целью поощрения руководителя за оперативность и качественный результат труда.

5.5. Премия за интенсивность, за качество выполняемых работ и высокие результаты выплачивается руководителю одновременно. При премировании учитываются следующие критерии:

5.5.1. Интенсивность и напряженность работы;

5.5.2. Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

5.5.3. Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

5.5.4. Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

5.6. Размер премии фиксируется определенной суммой и устанавливается Учредителем. Премии, предусмотренные настоящим положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпускных, пособий по временной нетрудоспособности и т. д.

Начальник управления культуры, спорта
и работы с молодежью




М.Ю.Ежек

Приложение № 1
к Положению о материальном стимулировании
руководителей утвержденное
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от « 24 » 09 20 21 г. № 1969

Показатели результативности труда руководителей муниципальных учреждений
дополнительного образования детей в сфере культуры
Городского округа Шатура для установления стимулирующих выплат

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года	0-3
2.	Подготовка призеров и победителей областных, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, выставок	0-3
3.	Наличие учащихся - стипендиатов Губернатора Московской области	0-3
4.	Участие в окружных культурно-досуговых мероприятиях	0-3
5.	Поступление учащихся в профильные учебные заведения	0-3
6.	Количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (100%)	0-3
7.	Эстетическое оформление школы, кабинетов	0-3
8.	Состояние территории, прилегающей к учреждению	0-3
9.	Регулярное освещение деятельности учреждения в СМИ и социальных сетях	0-3
10.	Организация комплексной безопасности учреждения, охраны труда	0-3
11.	Исполнительская дисциплина (качество ведения документации, своевременность предоставления информации)	0-3
12.	Контроль договорных отношений	0-3
13.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	0-3
14.	Наличие собственного Интернет-сайта и социальных сетей учреждения и обеспечение их поддержки в актуальном состоянии	0-3
15.	Увеличение количества посещений Интернет-сайта и социальных сетей учреждения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
16.	Отсутствие замечаний от управления культуры, спорта и работы с молодежью, а также других структурных подразделений администрации Городского округа Шатура в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам, в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0-3

Начальник управления культуры,
спорта и работы с молодежью



М.Ю.Ежек

Показатели результативности труда руководителей муниципальных учреждений
культурно-досугового типа Городского округа Шатура для установления стимулирующих
выплат

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Подготовка призеров и победителей областных, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей	0-3
2.	Наличие коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»	0-3
3.	Разнообразии направлений деятельности самодеятельных творческих коллективов (хоровое, хореографическое и т.д.)	0-3
4.	Сохранение контингента участников клубных формирований в течение года	0-3
5.	Динамика увеличения посещаемости в формированиях и на мероприятиях учреждения по отношению к предыдущему году	0-3
6.	Динамика объема платных услуг по отношению к предыдущему году	0-3
7.	Эстетическое оформление учреждения	0-3
8.	Состояние территории, прилегающей к учреждению	0-3
9.	Регулярное освещение деятельности учреждения в СМИ и социальных сетях	0-3
10.	Организация комплексной безопасности учреждения, охраны труда	0-3
11.	Исполнительская дисциплина (качество ведения документации, своевременность предоставления информации)	0-3
12.	Контроль договорных отношений	0-3
13.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	0-3
14.	Наличие собственного Интернет-сайта и социальных сетей учреждения и обеспечение их поддержки в актуальном состоянии	0-3
15.	Увеличение количества посещений Интернет-сайта и социальных сетей учреждения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
16.	Динамика проведенных онлайн мероприятий по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
17.	Отсутствие замечаний от управления культуры, спорта и работы с молодежью, а также других структурных подразделений администрации Городского округа Шатура в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам управления, в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0-3

Начальник управления культуры,
спорта и работы с молодежью

М.Ю.Ежек

Показатели результативности труда руководителей муниципальных библиотек
Городского округа Шатура для установления стимулирующих выплат

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Сложность и масштаб руководства учреждением	0-3
2.	Участие в областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях	0-3
3.	Обеспечение сохранности библиотечного фонда	0-3
4.	Организация работы со слабовидящими гражданами	0-3
5.	Стабильное количество читателей и книговыдачи	0-3
6.	Эстетическое оформление учреждения	0-3
7.	Состояние территории, прилегающей к учреждению	0-3
8.	Регулярное освещение деятельности учреждения в СМИ и в социальных сетях	0-3
9.	Организация комплексной безопасности учреждения, охраны труда	0-3
10.	Исполнительская дисциплина (качество ведения документации, своевременность предоставления информации)	0-3
11.	Контроль договорных отношений	0-3
12.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	0-3
13.	Наличие собственного Интернет-сайта и социальных сетей учреждения и обеспечение их поддержки в актуальном состоянии	0-3
14.	Увеличение количества посещений Интернет-сайта и социальных сетей учреждения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
15.	Отсутствие замечаний от управления культуры, с порта и работы с молодежью, а также других структурных подразделений администрации Городского округа Шатура в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам управления, в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0-3

Начальник управления культуры,
спорта и работы с молодежью

М.Ю.Ежек

Показатели результативности труда руководителей муниципального учреждения культуры «Шатурский краеведческий музей» для установления стимулирующих выплат

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Динамика посещений учреждения в год	0-3
2.	Организация работы по сбору музейных экспонатов у населения	0-3
3.	Динамика объема платных услуг по отношению к предыдущему году	0-3
4.	Интенсивность проведения культурно-просветительских мероприятий (конференций, тематических вечеров, презентаций новых выставок и т.д.)	0-3
5.	Обеспечение сохранности музейных фондов (обеспечение безопасности, режима хранения музейных экспонатов и т.п.)	0-3
6.	Эстетическое оформление учреждения	0-3
7.	Состояние территории, прилегающей к учреждению	0-3
8.	Регулярное освещение деятельности учреждения в СМИ и в социальных сетях	0-3
9.	Организация комплексной безопасности учреждения, охраны труда	0-3
10.	Исполнительская дисциплина (качество ведения документации, своевременность предоставления информации)	0-3
11.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	0-3
13.	Наличие собственного Интернет-сайта и социальных сетей учреждения и обеспечение их поддержки в актуальном состоянии	0-3
14.	Увеличение количества посещений Интернет-сайта и социальных сетей учреждения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
15.	Контроль договорных отношений	0-3
16.	Отсутствие замечаний управления от культуры, с порта и работы с молодежью, а также других структурных подразделений администрации Городского округа Шатура в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам управления, в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0-3

Начальник управления культуры,
спорта и работы с молодежью

М.Ю.Ежек

Приложение № 5
к Положению о материальном стимулировании
руководителей утвержденное
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от «24» 09 2021 г. № 1969

Показатели результативности труда руководителей муниципального учреждения культуры «Городской парк культуры и отдыха» для установления стимулирующих выплат

№ п/п	Наименование показателя	Баллы
1.	Динамика посещений учреждения в год	0-3
2.	Участие в областных, всероссийских конкурсах и фестивалях	0-3
3.	Организация работы по формированию доступной среды	0-3
4.	Интенсивность проведения культурно-просветительских мероприятий (конференций, тематических вечеров, презентаций и т.д.)	0-3
5.	Обеспечение сохранности имущества учреждения	0-3
6.	Эстетическое оформление учреждения	0-3
7.	Состояние территории учреждения и прилегающей к нему территории	0-3
8.	Регулярное освещение деятельности учреждения в СМИ и в социальных сетях	0-3
9.	Организация комплексной безопасности учреждения и охраны труда	0-3
10.	Исполнительская дисциплина (качество ведения документации, своевременность предоставления информации)	0-3
11.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан	0-3
13.	Наличие собственного Интернет-сайта и социальных сетей учреждения и обеспечение их поддержки в актуальном состоянии	0-3
14.	Увеличение количества посещений Интернет-сайта и социальных сетей учреждения по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0-3
15.	Контроль договорных отношений	0-3
16.	Отсутствие замечаний от управления культуры, с порта и работы с молодежью, а также других структурных подразделений администрации Городского округа Шатура в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам управления, в том числе по соблюдению сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0-3

Начальник управления культуры,
спорта и работы с молодежью



М.Ю.Ежек